
Inhaltsverzeichnis

Einführung in den Crashkurs Personalarbeit	11
1 Personalbeschaffung	17
1.1 Strategische Personalplanung	18
1.1.1 Qualitative und Quantitative Personalplanung	20
1.1.2 Faktor Demographie	23
1.2 Operative Personalgewinnung	31
1.2.1 Das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz	32
1.2.2 Personalanforderung	38
1.2.3 Beteiligung der Arbeitnehmervertretung	72
1.2.4 Abschluss des Bewerbungsprozesses	78
2 Personalverwaltung	81
2.1 Prozesse und Vorlagen	82
2.2 Die Entgeltabrechnung	86
2.3 Die Altersvorsorge	93
2.3.1 Betriebliche Altersversorgung	93
2.3.2 Durchführungswege der betrieblichen Altersvorsorge	95
2.4 Die Personalakte	100
2.4.1 Aufbau und Struktur einer Personalakte	101
2.4.2 Datenschutz	111
2.4.3 Die digitale Personalakte	117
2.4.4 Aufbewahrungsfristen	120
2.5 Urlaub	125
2.6 Krankheit	128
2.6.1 Gesundheitsmanagement	134
2.6.2 Betriebliches Eingliederungsmanagement	138
2.7 Mutterschutz und Elternzeit	139
2.7.1 Regelungen zu Elternzeit und Elterngeld	142
2.7.2 Antrag auf Elternzeit und Fristen	146
2.7.3 Urlaub und Elternzeit	150
2.8 Umgang mit Menschen mit Behinderung	152
2.9 Pflege von Angehörigen	154

2.10	Weitere Grundlagen in der Personalbetreuung	156
2.10.1	Zeitarbeitsfirmen	156
2.10.2	Ausbildung im Unternehmen	157
2.10.3	Geringfügige Beschäftigte	158
2.10.4	Schüler, Studenten, Praktikanten	161
2.10.5	Beschäftigung von Rentnern	164
2.11	Berufsgenossenschaft, Arbeitsschutz und Ersthelfer	165
2.12	Erstellung von Zeugnissen	167
3	Personalentwicklung	173
3.1	Strategische Maßnahmen	173
3.1.1	Entwicklungsprogramme vom Trainee zum Executive	175
3.1.2	Talentmanagement	180
3.2	Kompetenzmodelle und Qualifikationsmatrix	181
3.3	Operative Begleitung	188
3.4	Personalentwicklungscontrolling	190
3.4.1	Vereinbarung Rückzahlungsklauseln	190
3.4.2	Nachhalten der Ergebnisse und Kosten der Bildungsmaßnahmen	191
4	Arbeitsrechtliche Themen	197
4.1	Arbeitsverträge	199
4.1.1	E-Signatur	207
4.1.2	Mobiles Arbeiten und Homeoffice	209
4.2	Mindestlohn	211
4.3	Beendigung von Arbeitsverhältnissen	214
4.3.1	Ermahnungen und Abmahnungen	219
4.3.2	Außerordentliche Kündigung	223
4.3.3	Ordentliche Kündigungsarten	225
4.3.4	Änderungskündigung	230
4.3.5	Aufhebungsvertrag	231
4.3.6	Versetzung und Direktionsrecht	233
4.3.7	Besonderer Kündigungsschutz	234
4.3.8	Beteiligung der Arbeitnehmervertretung	237
4.4	Normenpyramide	238
4.4.1	Tarifrecht	239
4.4.2	Betriebsvereinbarungen	242

4.5	Zusammenarbeit mit der Arbeitnehmervertretung	242
4.5.1	Betriebsrätemodernisierungsgesetz	246
4.6	Teilzeit- und Befristungsgesetz	248
4.6.1	Teilzeit	249
4.6.2	Befristungen von Arbeitsverträgen	254
5	Personalarbeit im Wandel: Vom Verwalter zum Manager	259
5.1	Sicherung des Unternehmenserfolgs unterstützt durch das Personalmanagement	265
5.1.1	Personalstrategie und Politik	265
5.1.2	Externe Dienstleistungen	268
5.1.3	Organisationsentwicklung	269
5.2	Kennzahlen und Personalcontrolling	277
5.2.1	Relevante Kennzahlen	279
5.2.2	Managementtools für das Personalwesen	286
6	Praxiserprobte Beratungs- und Kommunikationstipps für die Personalarbeit	289
7	Digitalisierung 5.0	301
7.1	Digitalisierung in der Personalarbeit – alles beginnt mit der Personalakte	302
7.2	Rolle Personal – Quo vadis	302
7.3	Einstellung mit Big Data Analytics	304
7.4	HR-Management	306
7.5	Transformation	308
7.6	Fazit	309
	Exkurs: Die Covid-19-Pandemie	311
	Literaturverzeichnis	315
	Die Autorin	319